

**Anexo a la Programación Didáctica del curso 2019/20**

Departamento	Comercio y Marketing
Materia /Módulo	Formación en Centros de Trabajo
Nivel educativo	2º FPIGM en Actividades Comerciales
Marco normativo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declaró el vigente estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.</li><li>- La Instrucción de 13 de marzo de 2020, de la Viceconsejería de Educación y Deporte, relativa a la suspensión de la actividad docente presencial en todo el sistema educativo andaluz</li><li>- La Circular de 2 de abril de 2020 de la D. G. de Ordenación y Evaluación Educativa relativa a los procesos de enseñanza-aprendizaje y de evaluación en los centros docentes andaluces</li><li>- La Instrucción de 23 de abril de 2020, de la Viceconsejería de Educación y Deporte, relativa a las medidas educativas a adoptar en el tercer trimestre del curso 2019/2020</li><li>- La Resolución de 24 de abril de 2020, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional por la que se adoptan medidas excepcionales referidas a la flexibilización de determinados aspectos de las de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo y de las enseñanzas de régimen especial.</li></ul>
Vigencia	De acuerdo con la Instrucción de 23 de abril de 2020, el presente anexo tendrá vigencia durante el tercer trimestre del curso escolar 2019/2020, incluso de producirse la reanudación de la actividad educativa presencial, si así pudiera determinarse en el marco de las directrices de las autoridades sanitarias.



## 1. ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE BÁSICOS (ESO, BACHILLERATO) Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN (FP)

1.1. Unidades Didácticas o parte de Unidades inicialmente programadas que **NO** se desarrollarán en el tercer trimestre y que se proponen para su inclusión en la programación del nivel educativo superior, para desarrollar durante el curso 2020/21:

1.2. Estándares de aprendizaje básicos (o criterios de evaluación para FP) inicialmente programados que se desarrollarán en el tercer trimestre para el alumnado con la 1ª y 2ª evaluación aprobadas (o con un máximo de 3 estándares de aprendizaje básico (o criterios de evaluación para FP) pendientes de recuperación entre las dos primeras evaluaciones) y que sigue con regularidad la actividad docente no presencial.

1.2.1. Estándares de aprendizaje básicos que se impartirán

1.2.2. Criterios de evaluación e Instrumentos de evaluación

calificación de la propuesta y su repercusión en la calificación final en esta evaluación.)

Los Resultados de Aprendizaje para el módulo de Formación en Centros de Trabajo, puesto que no es posible su realización por la situación sanitaria presente en el país, se sustituyen por los Resultados de Aprendizaje establecidos en las orientaciones de la *resolución de 24 de abril de 2020, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional por la que se adoptan medidas excepcionales referidas a la flexibilización de determinados aspectos de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo y de las enseñanzas de régimen especial* y son los siguientes:

1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.
  - Clasifica las empresas del sector por el tipo de producto o servicio que ofrecen.
  - Identifica alguna necesidad demandada a las empresas del sector.
  - Identifica un proyecto requerido para dar respuesta a esa/s demandas.
  - Identifica las medidas de prevención de riesgos, y sus condiciones de aplicación.
  - Elabora el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.
  - Identifica el uso de nuevas tecnologías en su proyecto.



2. Diseña un proyecto, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
  - Recopila información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.
  - Identifica las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.
  - Establece los objetivos que se pretenden conseguir.
  - Prevé los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.
  - Identifica los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.
3. Planifica la ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
  - Secuencia las actividades ordenándolas en función de las necesidades.
  - Determina los recursos y la logística necesaria para cada actividad.
  - Incluye los riesgos o posibles incidencias inherentes a las actividades previstas.
4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto.
  - Define el procedimiento de evaluación de las actividades e intervenciones.
  - Define los indicadores de calidad de sus actividades.
  - Define el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades, incluyendo el sistema de registro de los mismos.
5. Presenta una ejecución concreta.

La calificación de este módulo será de apto para el alumnado que alcance los resultados de aprendizaje anteriormente citados y no apto, en caso contrario.

1.3. Estándares de aprendizaje básicos (o criterios de evaluación fundamentales para FP) no superados por el alumnado en la primera o segunda evaluación.

1.3.1. Correspondientes a la **1ª evaluación**:

No procede para este módulo/proyecto.

1.3.2. Correspondientes a la **2ª evaluación**:

No procede para este módulo/proyecto.

1.4. De acuerdo con lo recogido en las Instrucciones de 23 abril, para obtener la calificación de la evaluación ordinaria (final en CCFF), se tendrán en cuenta las calificaciones obtenidas, en su caso, por el alumnado tanto en la primera como en la segunda evaluación y, a partir de ellas, se valorarán las actividades y pruebas realizadas por el alumnado en el tercer trimestre únicamente si tienen valoración positiva.

1.4.1. Por otra parte:



1.4.2. La calificación de este módulo será de apto para el alumnado que alcance los resultados de aprendizaje anteriormente citados y no apto, en caso contrario.

1.5. Medidas concretas de atención a la diversidad del alumnado que se contemplan. Especialmente las referentes:

1.5.1. Al alumnado con brecha digital, según instrucción tercera, apartado 2.b (de las Instrucciones de 23 de abril).

- El IES Valle del Sol ha proporcionado tarjeta de datos móviles para que el alumnado con brecha digital pueda seguir la educación a distancias.

1.5.2. Al alumnado con n.e.e., según lo prescrito en el apartado 3.b) de la circular de 2 de abril 2020.

## **2. Vías de comunicación y metodológicas “en línea” para el desarrollo de la actividad lectiva y/o de recuperación no presencial, de aplicación durante el 3er trimestre.**

La vía prescriptiva de comunicación con el alumnado y sus familias y, en su caso, para el desarrollo de la actividad lectiva no presencial, la constituye la aplicación Séneca, junto con el correo electrónico, la plataforma Moodle, PASEN, y la página web del IES VALLE DEL SOL. No obstante, ante la situación de emergencia, se podrán adoptar vías metodológicas o plataformas alternativas para el citado desarrollo lectivo que se detallan a continuación.

2.1. Vías metodológicas prioritarias y/o complementarias de desarrollo de la actividad lectiva y/o de recuperación no presencial (marcar las que se van a utilizar, una o varias).

- Plataforma “Moodle Centros” de la Consejería de Educación y Deportes.
- **Correo electrónico corporativo de la Junta de Andalucía “@juntadeandalucia.es”.**
- **Correo electrónico corporativo del IES VALLE DEL SOL “@iesvalledelsol.es”**
- **Correo electrónico personal**
- Whatsapp personal
- Instagram
- Classroom
- **Drive**
- Epmodo
- **Meet**
- Hangout
- Blog / Web



- Canal Youtube
- Skype
- Telegram
- Pasen
- Otras (especificar)

2.2. Vía alternativa de desarrollo de la actividad lectiva y/o de recuperación no presencial para el alumnado que no pueda disponer de medios informáticos para el desarrollo de las sesiones telemáticas y/o por presentar n.e.e. (marcar si se van a utilizar). Otras (especificar):

- Envío al domicilio del alumno/a de actividades de enseñanza y aprendizaje en papel a través del policía tutor.
- Otras (especificar)

### **3. Programas de refuerzo para la recuperación de aprendizajes no adquiridos (pendientes)**

De acuerdo con lo recogido en las Instrucciones de 23 abril, la calificación del programa para la recuperación de los aprendizajes no adquiridos (pendientes) previsto en la programación de esta materia, se regirá por los mismos criterios expuesto en los apartados anteriores.

La segunda sesión de exámenes de recuperación de asignaturas pendientes de otros cursos se realizará entre el 25 y el 29 de mayo de 2020. Calculándose la nota final, haciendo media de las notas de la primera sesión y de la segunda sesión.

### **4. Convocatoria extraordinaria de septiembre (solo ESO y Bachillerato)**

De acuerdo con lo recogido en las Instrucciones de 23 abril, el alumnado con calificación final de la materia (apdo. 1.4.3.) negativa podrá presentarse a la prueba extraordinaria de septiembre. Con la finalidad de proporcionar referentes para la superación de la materia en la prueba extraordinaria, el profesor o profesora de ésta, elaborará el informe previsto en la normativa sobre los objetivos y contenidos que no se han alcanzado y la propuesta de actividades de recuperación en cada caso. Este informe se referirá a los objetivos y contenidos que han sido objeto de desarrollo durante los dos primeros trimestres del curso.

### **5. Convocatoria final junio (solo Ciclos Formativos)**

#### **PLAN DE CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS -- ANEXO V) APDO. d)**

Con carácter previo a la evaluación final, se emitirá un informe individual valorativo del trabajo realizado por el alumnado en el curso, que identifique los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación pendientes que no hayan podido adquirirse de manera adecuada, dada la situación de excepcionalidad, y un plan de consecución de estos, mediante las medidas planteadas a continuación u otras que pudieran considerarse con el mismo efecto.



ESTE INFORME ES URGENTE, YA QUE EN 2º CURSOS SE CONSIDERAN FINALIZADAS LA 1ª Y 2ª EVALUACIÓN, Y EN LOS 1ºS CURSOS, IGUALMENTE, YA QUE SON LAS EVALUACIONES QUE TENDRÁN VALIDEZ PARA RECUPERAR. INCLUIR EL/LOS MEDIOS Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN SEGÚN CONTEXTO TELEMÁTICO DE DOCENCIA DE CADA ALUMNO/A

El alumnado que no ha abandonado la formación de 2º FPIGM de Actividades Comerciales tenía concluido el primer y segundo trimestre cuando se declaró el estado de alarma, habiendo adquirido los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación correspondiente a dicho curso.

Respecto a los Resultados de Aprendizaje para el módulo de Formación en Centros de Trabajo, puesto que no es posible su realización por la situación sanitaria presente en el país, se sustituyen por los Resultados de Aprendizaje establecidos en las orientaciones de la *resolución de 24 de abril de 2020, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional por la que se adoptan medidas excepcionales referidas a la flexibilización de determinados aspectos de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo y de las enseñanzas de régimen especial* y son los siguientes:

1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.
  - Clasifica las empresas del sector por el tipo de producto o servicio que ofrecen.
  - Identifica alguna necesidad demandada a las empresas del sector.
  - Identifica un proyecto requerido para dar respuesta a esa/s demandas.
  - Identifica las medidas de prevención de riesgos, y sus condiciones de aplicación.
  - Elabora el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.
  - Identifica el uso de nuevas tecnologías en su proyecto.
2. Diseña un proyecto, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
  - Recopila información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.
  - Identifica las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.
  - Establece los objetivos que se pretenden conseguir.
  - Prevé los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.
  - Identifica los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.
3. Planifica la ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
  - Secuencia las actividades ordenándolas en función de las necesidades.
  - Determina los recursos y la logística necesaria para cada actividad.
  - Incluye los riesgos o posibles incidencias inherentes a las actividades previstas.
4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto.
  - Define el procedimiento de evaluación de las actividades e intervenciones.
  - Define los indicadores de calidad de sus actividades.
  - Define el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades,



incluyendo el sistema de registro de los mismos.

5. Presenta una ejecución concreta.